

Carole Lamothe

Courriel : carole.lamothe@euroviaqc.ca

Langues parlées et écrites : français et anglais

Langue parlée : espagnol débutant

Ingénieure de 17 ans d'expérience dans le domaine du génie civil dans la fonction de gestionnaire de direction. Leader axée sur les résultats et l'atteinte des objectifs ayant prouvé ses compétences dans la restructuration des méthodes et procédures d'opération d'entreprise. Personnalité basée sur la motivation, l'unité et l'intégrité de son équipe. Rigueur, détermination, surveillance, encadrement, gouvernance, déontologie ne sont que quelques qualificatifs qui décrivent ma personnalité et mes valeurs. Tous ces qualificatifs permettent d'obtenir les meilleurs résultats à l'intérieur des meilleurs délais et dans la meilleure ambiance de travail.

FORMATION

Sept. 1998 à mai 2003

Baccalauréat en génie de la construction
ÉCOLE DE TECHNOLOGIE SUPÉRIEURE (ÉTS)
Université du Québec
Montréal, Québec

Sept. 1995 à mai 1998

DEC en technologie de l'architecture
CÉGEP ANDRÉ LAURENDEAU
LaSalle, Québec

Formations continues :

Analyse financière en génie
Droit de la construction
Permis régie du bâtiment
Droit de l'environnement
Dimensionnement structural des chaussées
Dommages aux infrastructures souterraines
Transiger avec des personnes conflictuelles
Le superviseur face aux comportements déviants
Réhabilitation in situ de sites contaminés
Techniques de communication
La gestion du stress et des priorités
L'approche client et la négociation
La gestion d'une équipe de travail
La gestion du recouvrement des travaux
Défis des dirigeants en SST
Défis et opportunités dans les enrobés

Nouvelles pratiques et dispositions législatives découlant de la création Commission Charbonneau
Vente stratégique
Perfectionnement en anglais
...

Logiciels acquis : AutoCAD , Word, Excel, Microsoft Project, Outlook, Power Point, Sharepoint, MsProject,

EXPÉRIENCE DE TRAVAIL

Jan. 17 à ce jour

Directrice
EUROVIA (anciennement Construction DJL inc.)
Québec, Québec

Fonction : Gestion de l'équipe d'estimation du projet de train léger de la CDPQ infra.

Structuration de l'équipe à mettre en place.
Procédure d'estimation à mettre en place.
Négociation avec le client
Rédaction de la proposition.
Procédure d'interaction avec les sous-traitants.
Recrutement de personnel.
Assurer la formation nécessaire.
Assurer l'interaction entre les différents services.
Assister aux différentes réunions de planification.

Habilités développées : La mise sur pied d'une structure pour des projets majeurs implique d'avoir une grande polyvalence. La rapidité de l'exécution demande d'avoir un sens très développé pour la détection de problèmes et d'opportunités de réalisation. Or, cette expérience me permet de confirmer mes compétences.

Fév. 2014 à Jan. 17

Directrice
PAVAGE ROLLAND FORTIER
Filiale de CONSTRUCTION DJL INC.
Québec, Québec

Fonction : Rolland Fortier, est une filiale de DJL qui compte 165 employés, 2 usines d'enrobés, 2 carrières et une sablière, spécialisé en pavage. Acquis par DJL en 2012, tous les processus et la structure de développement était à mettre en place pour le bon fonctionnement de celle-ci.

Revoir tous les processus de Rolland Fortier (approvisionnement des carrières, approche client, méthode de soumission, structures des équipes en chantier, spécialité de l'entreprise, réaffectation du personnel) afin de rentabiliser les opérations.

Établir les budgets d'exploitations, d'investissements et de matériels.

Fixer les prix des différents matériaux.

Établir les marges de crédit des clients.

Améliorer les délais de paiement.

Superviser tous les aspects financiers.

Assurer le respect des protocoles de la cie.

Assurer de créer un esprit d'équipe et un engagement des équipes de travail.

Assurer une amélioration continue dans l'entreprise.

Faire la gestion du personnel.

Établir une structure adéquate, revoir les tâches et responsabilités de tous et s'assurer d'avoir du personnel suffisamment formé pour leurs tâches.

Superviser tous les secteurs : industries, exécution, administration, garage.

Planifier l'exploitation des carrières.

Répondre aux différentes demandes du Ministère de l'Environnement et de l'CPTAQ.

Assurer le respect des normes ISO et participer aux différents audits.

Assurer le respect de la santé et sécurité.

Participer à l'élaboration des règlements finaux avec l'ancien propriétaire de Fortier.

Rencontrer les différents clients et les responsables municipaux.

Habilités développées : Mes expériences de travail m'ont permis de développer mes aptitudes en gestion efficace de détection rapide de problèmes, à l'élaboration de budgets, à la gestion d'équipe ainsi que de voir au développement stratégique de l'entreprise en appliquant les missions et les valeurs de l'entreprise.

Nov. 11 à jan. 2014

Gérante
CONSTRUCTION DJL INC.
CARRIÈRE MONT-BRUNO
St-Bruno, Québec

Fonction : Voir à la fonction générale de la carrière.
Respecter et améliorer les budgets.
Établir et suivre les budgets et les entretiens, planifier les acquisitions.
Recrutement du personnel.
Faire la gestion du personnel syndiqué et non syndiqué.
Négociations pour le renouvellement de la convention.
Faire la gestion des inventaires de pierre, la planification des dynamitages.
Établir et suivre les plans d'exploitation, assurer un suivi du contrôle qualité, établir les procédures en santé & sécurité et assurer le respect des normes environnementales.
Faire la gestion des plaintes.
Voir à la maintenance du site et des bâtiments.
Gestion des inventaires du bitume pour l'usine d'enrobés.

Habilités développées : Meilleure connaissance des impacts financiers.
Une vision plus élargie des opérations de la compagnie.
Meilleure gestion des ressources humaines.
Acquis une meilleure connaissance du monde syndical.
Augmenter la rapidité de prise de décision.
Acquis des connaissances au niveau du concassage, du dynamitage et de la mécanique de l'usine d'enrobé.

Mai 00 à nov. 11

Chargée de projets
CONSTRUCTION DJL INC.
Carignan, Québec

Fonction : Planifier et assurer l'entière réalisation des projets en tenant compte des différentes contraintes et en s'assurant que les travaux respectent le devis respectif.
Assurer la coordination du personnel, les rencontres avec les clients, la gestion financière, établir les échéanciers, contrôler les quantités, commander les matériaux, la coordination des sous-traitants et prendre part aux réunions de coordination.
Faire le suivi des coûts de chantier

Habilités développées : Rapidité de décision, méthode de négociation, meilleures connaissances des normes, suivi serré des coûts de chantier. Gestion du personnel, calcul de production des équipes de travail.

ASSOCIATION

Ordre des ingénieurs du Québec
Directrice du Club Social de DJL 2005 à 2011

SPORTS ET LOISIRS

Voyages, natation, vélo, badminton, volley-ball, lecture, bricolage, etc.

RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Références fournies sur demande.